



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
เรื่อง เปิดให้ยื่นซองเสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารญี่ปุ่น
ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะดำเนินการเปิดซองเสนอราคาเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบข้อ ๕ (๘) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาโชนนิ่งและกำหนดราคาพื้นที่เช่าภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช คราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ และ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงประกาศให้ผู้ที่มีความประสงค์จะยื่นซองเสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารญี่ปุ่นภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ให้ดำเนินการยื่นซองเสนอราคาต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โดยมีรายละเอียดพื้นที่ หลักเกณฑ์เงื่อนไขการเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารญี่ปุ่นภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต สุขทร)
รองอธิการบดี รักษาการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายละเอียดการเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารญี่ปุ่น
ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง เปิดให้ยื่นซองเสนอราคาเช่าพื้นที่
เพื่อจำหน่ายอาหารญี่ปุ่น ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะดำเนินการเปิดให้ยื่นซอง
เสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารญี่ปุ่น ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำหนด
ระยะเวลาเช่า ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
มีรายละเอียดดังนี้

๑. รายละเอียดให้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารญี่ปุ่น ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

สถานที่/บริเวณ	จำนวน	ขนาดพื้นที่	อัตราค่าเช่าพื้นที่/ปี	ค่าประกัน ความเสียหาย/ปี
๑. ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครศรีธรรมราช บริเวณหน้า โรงอาหารเก่า (พื้นที่เช่าตาม ภาพประกอบแนบท้ายประกาศ)	๑ ร้าน จำหน่ายอาหาร ประเภทอาหารญี่ปุ่น	กว้าง ๕ เมตร ยาว ๖ เมตร	เสนอราคาไม่ต่ำกว่า ตารางเมตรละ ๑๕๐ บาท	

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการประกอบกิจการดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๒.๒ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นๆ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ
อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการยื่นซองเสนอราคาครั้งนี้
- ๒.๓ ต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีหลักประกันเป็นที่เชื่อถือได้ และเป็นผู้มีศักยภาพ
ในการลงทุน
- ๒.๔ หากเป็นผู้ประกอบการรายเดิมของมหาวิทยาลัยต้องไม่มีภาระหนี้สินค้างชำระกับ
มหาวิทยาลัยฯ หรือเป็นผู้ถูกบอกเลิกสัญญาจากมหาวิทยาลัยฯ

๓. หลักฐานการเสนอราคา

๓.๑ ใบสมัครผู้เสนอราคา

๓.๒ เอกสารหลักฐานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

(๑) บุคคลธรรมดา

- | | |
|---|--------------|
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - รายการจำหน่ายอาหารญี่ปุ่นพร้อมราคาจำหน่าย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - แบบการจัดวางร้านพร้อมภาพประกอบ | จำนวน ๑ ฉบับ |

(๒) นิติบุคคล

- | | |
|---|--------------|
| - สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - รายการจำหน่ายอาหารญี่ปุ่นพร้อมราคาจำหน่าย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - แบบการจัดวางร้านพร้อมภาพประกอบ | จำนวน ๑ ฉบับ |

๓.๓ ใบเสนอราคา

ใบเสนอราคาให้บรรจุซองปิดผนึกลงลายมือชื่อกำกับ แล้วบรรจุในซองรวมกับเอกสาร

ตามข้อ ๓.๑. และ ๓.๒

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบใบเสนอราคาที่กำหนดโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอ จะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคากำกับไว้ทุกแห่ง

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท โดยผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ ทั้งนี้ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองที่จำหน่ายซองถึง “ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลการขอเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารญี่ปุ่นภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช” และเมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเอกสารเสนอราคาแล้วจะไม่รับซองโดยเด็ดขาด

๕. หลักประกันของเสนอราคา

๕.๑ ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของเสนอราคา ๓,๐๐๐ บาท โดยชำระเป็นเงินสด ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ ชั้น ๑ งานการเงิน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

๕.๒ การคืนหลักประกันของเสนอราคากรณีไม่ได้สิทธิการเข้าพื้นที่หรือไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ซึ่งจะคืนให้ผู้เสนอราคาภายใน ๗ วันนับแต่วันมีการทำสัญญา

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการเสนอราคาครั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาจากผู้เสนอราคาสูงสุดตามพื้นที่เข้า กรณีผู้ได้สิทธิเข้าพื้นที่ไม่ปฏิบัติตามข้อ ๗ มหาวิทยาลัยฯ จะเรียกรายชื่อผู้เสนอราคารองลงมาตามลำดับ เป็นผู้ได้สิทธิเข้าพื้นที่

๖.๒ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการถือเป็นที่สุด

๗. เงื่อนไขการชำระเงิน

ให้ผู้ชนะการเสนอราคาสูงสุดจัดทำสัญญาที่มหาวิทยาลัยฯ ในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. โดยต้องชำระตามจำนวนเงินที่เสนอราคาภายในวันทำสัญญารวมค่าประกันความเสียหาย หากไม่เข้าทำสัญญาในวันดังกล่าว มหาวิทยาลัยฯ จะริบหลักประกันของและจะเรียกรายชื่อผู้เสนอราคารองลงมาตามลำดับเป็นผู้ได้สิทธิเข้าพื้นที่และจัดทำสัญญาต่อไป

๘. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

๘.๑ ผู้ชนะการเสนอราคาสูงสุดจะเป็นผู้ได้สิทธิเข้าใช้ประโยชน์ในพื้นที่ซึ่งจะต้องดูแลรักษา พื้นที่ให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยและให้อยู่ในการดูแลของมหาวิทยาลัยฯ ห้ามกระทำการใดๆ ที่มีผลต่อ โครงสร้างอาคาร เช่น เจาะหรือขุด และเมื่อหมดสัญญาเช่าไม่สามารถรื้อถอนได้ ทั้งนี้ อนุญาตให้เข้าใช้ประโยชน์ในพื้นที่เช่านับแต่วันทำสัญญา

๘.๒ ผู้ประกอบธุรกิจต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มของมึนเมา ไม่ติดยาเสพติด ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

๙. เงื่อนไขการประกอบธุรกิจ

๙.๑ จำหน่ายอาหารญี่ปุ่น

๙.๒ ห้ามให้บริการนอกเหนือจากรายละเอียดที่แจ้งไว้กับทางมหาวิทยาลัยฯ

๙.๓ ให้ติดป้ายแสดงราคาอาหารและอาหารว่างในราคาไม่สูงกว่าราคาท้องตลาด

๙.๔ ให้บริการจำหน่ายอาหารญี่ปุ่น ตั้งแต่เวลา ๖.๐๐ น. จนถึงเวลาไม่เกิน ๒๐.๐๐ น.

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานพร้อมซองเสนอราคาได้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ งานจัดหารายได้ ชั้น ๒ อาคารปฏิบัติการและศูนย์เรียนรู้ (STUDENT UNION) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๙๕-๕๐๑๔๑๙๑, ๐๖๓-๑๒๓๔๒๔๑ ในวันและเวลาทำการหรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www2.nstru.ac.th/nstru2011/default.php> (หัวข้อ “ข่าวประกวดราคา”)

กำหนดเปิดซองเสนอราคาและพิจารณาผลการเสนอราคา ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช และประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาสูงสุดที่เว็บไซต์ <http://www2.nstru.ac.th/nstru2011/default.php> (หัวข้อ “ข่าวประกวดราคา”) และบอร์ดหน้าอาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช



ลำดับที่

ใบสมัครเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารญี่ปุ่น
ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

รายละเอียดผู้สมัคร

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....อายุ.....ปี
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ศาสนา.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
บริษัท.....โดย.....ผู้มีอำนาจ

ทำการแทนหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

๒. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (บ้าน).....
โทรศัพท์ (มือถือ).....ID Line.....E-mail.....

๓. ประสบการณ์ในการประกอบกิจการ ระยะเวลา.....ปี

๔. เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารญี่ปุ่นภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ตามพื้นที่เช่าในผัง
แสดงจุดให้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายญี่ปุ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลรายละเอียดข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ และยินดีเข้าร่วมยื่นของ
เสนอราคาตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายละเอียดตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชกำหนด

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

วันที่...../...../.....

หลักฐานประกอบการสมัคร บุคคลธรรมดา	หลักฐานประกอบการสมัคร นิติบุคคล
☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)	☐ สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล (รับรองสำเนาถูกต้อง)
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง)	☐ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง)
☐ ใบรายการอาหารพร้อมราคาจำหน่าย	☐ สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)
☐ แบบการจัดวางพร้อมภาพประกอบ	☐ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
☐ ของใบเสนอราคา	☐ ใบรายการอาหารพร้อมราคาจำหน่าย
	☐ แบบการจัดวางร้านพร้อมภาพประกอบ
	☐ ของใบเสนอราคา

เรียน ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลการขอเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารญี่ปุ่นภายในมหาวิทยาลัย
ราชภัฏนครศรีธรรมราช

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา ทั้งนี้ได้ดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องตามใบสมัครและหลักฐานประกอบการ
สมัครเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ผู้รับใบสมัครและตรวจสอบหลักฐาน
(.....)

วันที่ / /



ลำดับที่

ใบสมัครเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารญี่ปุ่น
ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

รายละเอียดผู้สมัคร

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....อายุ.....ปี
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ศาสนา.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
บริษัท.....โดย.....ผู้มีอำนาจ

ทำการแทนหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

๒. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (บ้าน).....
โทรศัพท์ (มือถือ).....ID Line.....E-mail.....

๓. ประสบการณ์ในการประกอบกิจการ ระยะเวลา.....ปี

๔. เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารญี่ปุ่นภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ตามพื้นที่เช่าในผัง
แสดงจุดให้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายญี่ปุ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลรายละเอียดข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ และยินดีเข้าร่วมยื่นของ
เสนอราคาตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายละเอียดตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชกำหนด

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่...../...../.....

หลักฐานประกอบการสมัคร บุคคลธรรมดา	หลักฐานประกอบการสมัคร นิติบุคคล
☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)	☐ สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล (รับรองสำเนาถูกต้อง)
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง)	☐ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง)
☐ ใบรายการอาหารพร้อมราคาจำหน่าย	☐ สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)
☐ แบบการจัดวางพร้อมภาพประกอบ	☐ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
☐ ของใบเสนอราคา	☐ ใบรายการอาหารพร้อมราคาจำหน่าย
	☐ แบบการจัดวางร้านพร้อมภาพประกอบ
	☐ ของใบเสนอราคา

เรียน ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลการขอเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารญี่ปุ่นภายในมหาวิทยาลัย
ราชภัฏนครศรีธรรมราช

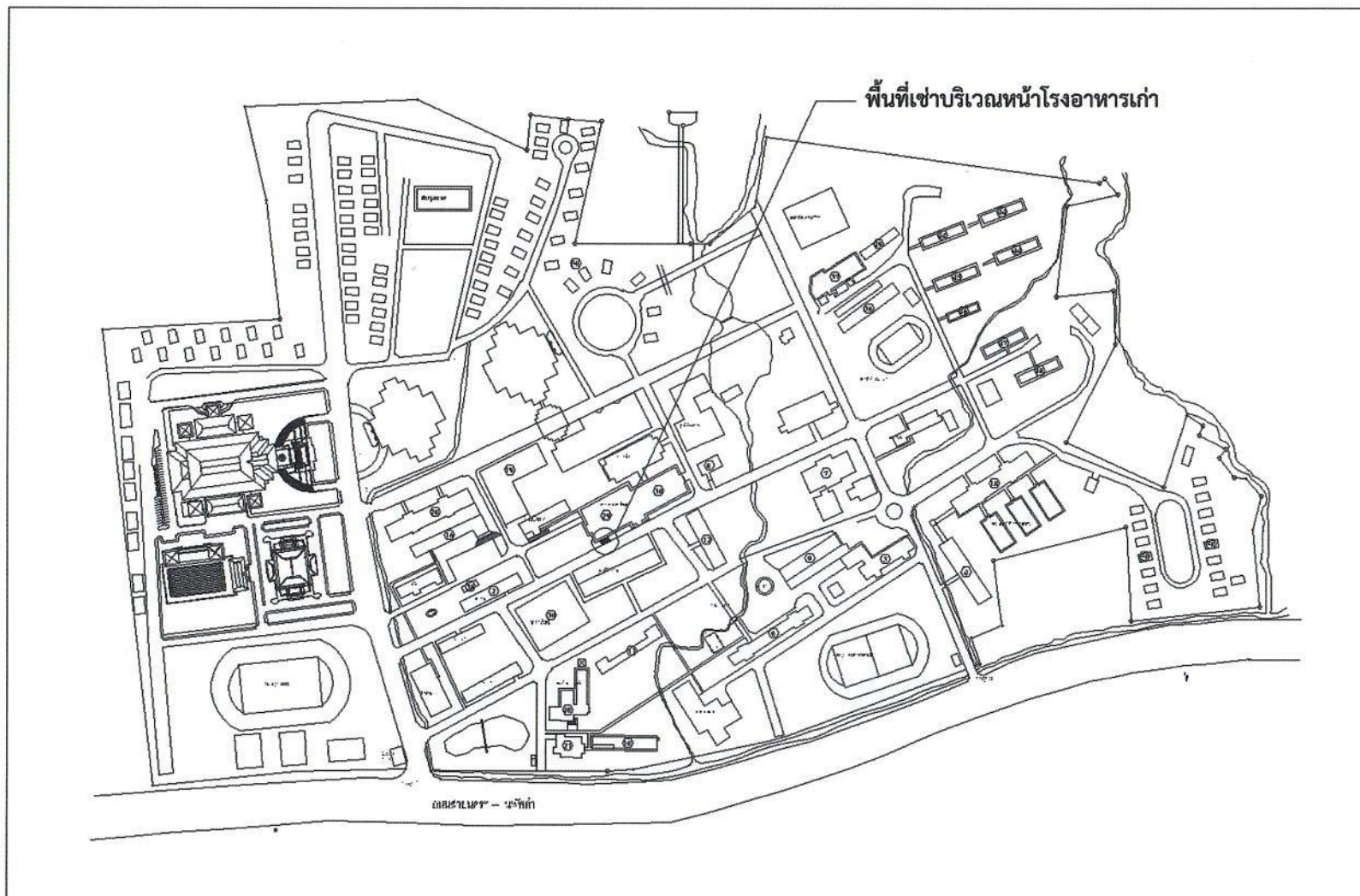
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา ทั้งนี้ได้ดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องตามใบสมัครและหลักฐานประกอบการ
สมัครเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ผู้รับใบสมัครและตรวจสอบหลักฐาน

(.....)

วันที่ / /

ผังแสดงจุดให้เข้าพื้นที่จำหน่ายอาหารญี่ปุ่น
หน้าโรงอาหารเก่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช



รูปภาพแสดงจุดให้เข้าพื้นที่จำหน่ายอาหารญี่ปุ่น
หน้าโรงอาหารเก่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

