**ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช**
**เรื่อง เปิดให้ยื่นซองเสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม**
**ภายในศูนย์อาหาร (Student union) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ครั้งที่ ๔)**

---

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะดำเนินการเปิดซองเสนอราคาเช่าพื้นที่ภายในศูนย์อาหาร (Student union) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบข้อ ๕ (๘) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาโซนนิ่งและกำหนดราคาพื้นที่เช่าภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช คราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงประกาศให้ผู้ที่มีความประสงค์จะยื่นซองเสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่มภายในศูนย์อาหาร (Student union) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ครั้งที่ ๔) ให้ดำเนินการยื่นซองเสนอราคาต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โดยมีรายละเอียดพื้นที่ หลักเกณฑ์เงื่อนไขการเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่มภายในศูนย์อาหาร (Student union) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ครั้งที่ ๔) แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฆนัท ธาตุทอง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

**หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายละเอียดการเช่าพื้นที่**
**แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง เปิดให้ยื่นซองเสนอราคาเช่าพื้นที่**
**เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่มภายในศูนย์อาหาร (Student union)**
**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ครั้งที่ ๔)**
**ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๒**

---

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะดำเนินการเปิดให้ยื่นซองเสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่มภายในศูนย์อาหาร (Student union) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ครั้งที่ ๔) กำหนดระยะเวลาเช่า ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๔ ดังนี้

มีรายละเอียดดังนี้

**๑. รายละเอียดให้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่มภายในศูนย์อาหาร (Student union) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ครั้งที่ ๔)**

| สถานที่/บริเวณ | ล็อค | ขนาดพื้นที่ | อัตราค่าเช่าพื้นที่/ปี | ค่าประกัน ความเสียหาย/ปี |
|---|---|---|---|---|
| ๑. ภายในศูนย์อาหาร อาคารปฏิบัติการและศูนย์เรียนรู้ (STUDENT UNION) (พื้นที่เช่าตามภาพประกอบแนบท้ายประกาศ) | ล็อคที่ ๓ จำหน่ายอาหารอิสลาม หรืออาหารที่อิสลามทานได้ | กว้าง ๔ เมตร ยาว ๔ เมตร | เสนอราคาไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บาท | |
| | ล็อคที่ ๘ จำหน่ายอาหารว่าง ประเภท<br>๑. ผลไม้<br>๒. ไอศกริม<br>๓. ขนมเค้ก,ขนมปัง<br>๔. ขนมหวาน | กว้าง ๓.๕ เมตร ยาว ๓ เมตร | เสนอราคาไม่ต่ำกว่า ๑๕,๗๕๐ บาท | |

**๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

๒.๑ เป็นผู้มีประสบการณ์ในการประกอบกิจการดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นๆ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการยื่นซองเสนอราคาครั้งนี้

๒.๓ ต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีหลักประกันเป็นที่เชื่อถือได้ และเป็นผู้มีศักยภาพในการลงทุน

๒.๔ หากเป็นผู้ประกอบการรายเดิมของมหาวิทยาลัยต้องไม่มีภาระหนี้สินค้างชำระกับมหาวิทยาลัยฯ หรือเป็นผู้ถูกบอกเลิกสัญญาจากมหาวิทยาลัยฯ

**๓. หลักฐานการเสนอราคา**

๓.๑ ใบสมัครผู้เสนอราคา

๓.๒ เอกสารหลักฐานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

(๑) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- รายการจำหน่ายอาหารและอาหารว่างพร้อมราคาจำหน่าย จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) นิติบุคคล

- สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- รายการจำหน่ายอาหารและอาหารว่างพร้อมราคาจำหน่าย จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ ใบเสนอราคา

ใบเสนอราคาให้บรรจุซองปิดผนึกลงลายมือชื่อกำกับ แล้วบรรจุในซองรวมกับเอกสารตามข้อ ๓.๑. และ ๓.๒

**๔. การเสนอราคา**

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบใบเสนอราคาที่กำหนดโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขูดลบหรือแก้ไข หากมีการขูดลบ ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคากำกับไว้ทุกแห่ง

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท โดยผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ ทั้งนี้ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองที่จ่าหน้าซองถึง “ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลการขอเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและอาหารว่างภายในศูนย์อาหาร (Student union) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ครั้งที่ ๔)” และเมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเอกสารเสนอราคาแล้วจะไม่รับซองโดยเด็ดขาด

**๕. หลักประกันซองเสนอราคา**

๕.๑ ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันซองเสนอราคา ๑,๕๐๐ บาท โดยชำระเป็นเงินสด ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐-๑๕.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ ส่วนงานบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ อาคารปฏิบัติการและศูนย์เรียนรู้ (STUDENT UNION) ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

๕.๒ การคืนหลักประกันซองเสนอราคากรณีไม่ได้สิทธิการเช่าพื้นที่หรือไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ซึ่งจะคืนให้ผู้เสนอราคาภายใน ๑๕ วันนับแต่วันมีการทำสัญญา

**๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา**

๖.๑ ในการเสนอราคาครั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาจากผู้เสนอราคาสูงสุดตามพื้นที่เช่า กรณีผู้ได้สิทธิเช่าพื้นที่ไม่ปฏิบัติตามข้อ ๗ มหาวิทยาลัยฯ จะเรียกรายชื่อผู้เสนอราคารองลงมาตามลำดับเป็นผู้ได้สิทธิเช่าพื้นที่

๖.๒ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการถือเป็นที่สุด

**๗. เงื่อนไขการชำระเงิน**

ให้ผู้ชนะการเสนอราคาสูงสุดจัดทำสัญญาที่มหาวิทยาลัยฯ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่มีการประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา โดยต้องชำระตามจำนวนเงินที่เสนอราคาภายในวันทำสัญญารวมค่าประกันความเสียหาย หากไม่เข้าทำสัญญาภายในเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยฯ จะริบหลักประกันซองและจะเรียกรายชื่อผู้เสนอราคารองลงมาตามลำดับเป็นผู้ได้สิทธิเช่าพื้นที่และจัดทำสัญญาต่อไป

**๘. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

๘.๑ ผู้ชนะการเสนอราคาสูงสุดจะเป็นผู้ได้สิทธิเข้าใช้ประโยชน์ในพื้นที่ซึ่งจะต้องดูแลรักษาพื้นที่ให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยและให้อยู่ในการดูแลของมหาวิทยาลัยฯ ห้ามกระทำการใดๆ ที่มีผลต่อโครงสร้างอาคาร เช่น เจาะหรือขุด และเมื่อหมดสัญญาเช่าไม่สามารถรื้อถอนได้ ทั้งนี้ อนุญาตให้เข้าใช้ประโยชน์ในพื้นที่เช่านับแต่วันทำสัญญา

๘.๒ ผู้ประกอบธุรกิจต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มของมึนเมา ไม่ติดยาเสพติด ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

**๙. เงื่อนไขการประกอบธุรกิจ**

๙.๑ จำหน่ายอาหารและอาหารว่าง

๙.๒ ห้ามให้บริการนอกเหนือจากรายละเอียดที่แจ้งไว้กับทางมหาวิทยาลัยฯ

๙.๓ ให้ติดป้ายแสดงราคาอาหารและอาหารว่างในราคาไม่สูงกว่าราคาท้องตลาด

๙.๔ ให้บริการจำหน่ายอาหารและอาหารว่าง ตั้งแต่เวลา ๖.๐๐ น. จนถึงเวลาไม่เกิน ๒๐.๐๐ น.

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานพร้อมซองเสนอราคาได้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ ส่วนงานบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ อาคารปฏิบัติการและศูนย์เรียนรู้ (STUDENT UNION) ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช หรือสอบถามรายละเอียดทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๙๕-๕๐๑๔๑๙๑ และ ๐๖๓-๑๒๓๔๒๔๑ ในวันและเวลาทำการหรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ https://www.nstru.ac.th/th //announce/category/general-announcements (หัวข้อ “ข่าวทั่วไป”)

กำหนดเปิดซองเสนอราคาและพิจารณาผลการเสนอราคา ภายในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช และประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาสูงสุดที่เว็บไซต์ https://www.nstru.ac.th/th //announce/category/general-announcements (หัวข้อ “ข่าวทั่วไป”) และบอร์ดหน้าอาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ลำดับที่ .....

**ใบสมัครเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม**

**ภายในศูนย์อาหาร (Student union) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ครั้งที่ ๔)**

**รายละเอียดผู้สมัคร**

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....อายุ.....ปี
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ศาสนา.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....

บริษัท.....โดย.....ผู้มีอำนาจทำการแทนหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

๒. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (บ้าน).....
โทรศัพท์ (มือถือ).....ID Line.....E-mail.....

๓. ประสบการณ์ในการประกอบกิจการ ระยะเวลา.....ปี

๔. เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่มภายในศูนย์อาหาร (Student union) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ครั้งที่ ๔) ตามพื้นที่เช่าในผังแสดงจุดให้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลรายละเอียดข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ และยินดีเข้าร่วมยื่นซองเสนอราคาตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายเอียดตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชกำหนด

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่...../...../.....

| หลักฐานประกอบการสมัคร บุคคลธรรมดา | หลักฐานประกอบการสมัคร นิติบุคคล |
|---|---|
| ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) | ☐ สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง) | ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ☐ ใบรายการอาหารพร้อมราคาจำหน่าย | ☐ สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) |
| ☐ ซองใบเสนอราคา | ☐ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ |
| | ☐ ใบรายการอาหารพร้อมราคาจำหน่าย |
| | ☐ ซองใบเสนอราคา |

เรียน ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลการขอเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่มภายในศูนย์อาหาร (Student union) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ครั้งที่ ๔)

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา ทั้งนี้ได้ดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องตามใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ..... ผู้รับใบสมัครและตรวจสอบหลักฐาน

(.....)

วันที่ ..... /..... /.....

ลำดับที่.....

**ใบเสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม**
**ภายในศูนย์อาหาร (Student union) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ครั้งที่ ๔)**

วันที่.....

เรื่อง การเสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่มภายในศูนย์อาหาร (Student union) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ครั้งที่ ๔)

เรียน คณะกรรมการพิจารณาผลการขอเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่มภายในศูนย์อาหาร (Student union) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ครั้งที่ ๔)

กรณีบุคคลธรรมดา ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....
อายุ.....ปี เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ศาสนา.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....

กรณีนิติบุคคล บริษัท.....โดย.....
ผู้มีอำนาจทำการแทนหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

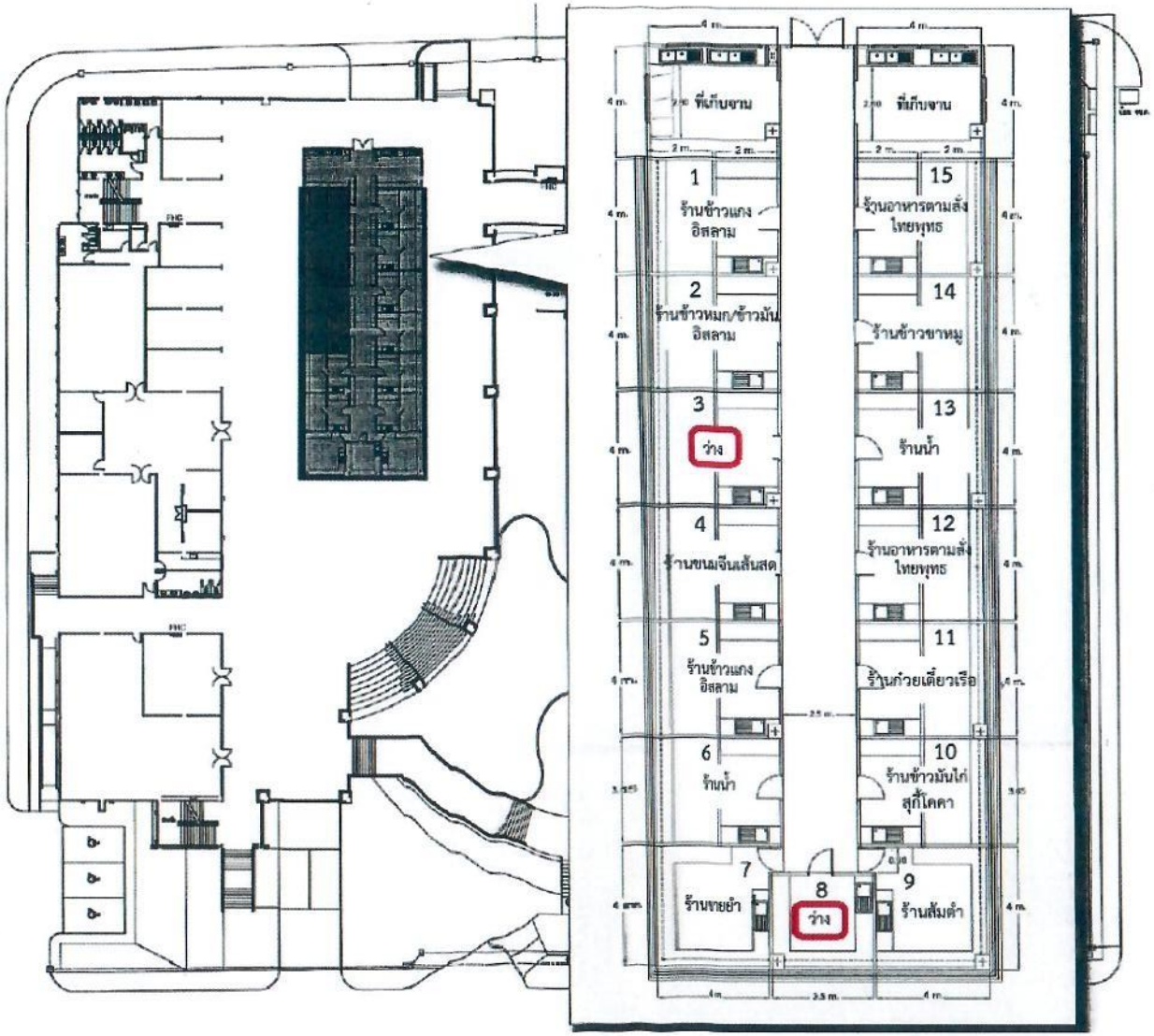
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (บ้าน).....
โทรศัพท์ (มือถือ).....ID Line.....E-mail.....

ข้าพเจ้าได้รับทราบหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายละเอียดการเช่าพื้นที่ฯ เป็นอย่างดีแล้ว และขอเสนอราคาตามพื้นที่เช่าในผังแสดงให้เช่าล็อคที่ ๓ โดยเสนอราคาไม่ต่ำกว่าปีละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน..... บาท (.....)
ล็อคที่ ๘ โดยเสนอราคาไม่ต่ำกว่าปีละ ๑๕,๗๕๐ บาท เป็นเงิน..... บาท (.....)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)
วันที่...../...../.....

คณะกรรมการพิจารณาผลการขอเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๑. .....ประธานกรรมการ
๒. .....กรรมการ
๓. .....กรรมการ
๔. .....กรรมการ
๕. .....กรรมการ
๖. .....กรรมการ
๗. .....กรรมการและเลขานุการ

**ผังแสดงพื้นที่ให้เช่าจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม**

**ศูนย์อาหาร (Student union) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ครั้งที่ ๔)**